Вечерний секретарь

Белгород, Россия

Требования от 19 лет, образование сс
Коммуникабельность, тактичность, уравновешенность, грамотная речь
Обязанности ведение документации, прием входящих звонков, подготовка отчетов, регистрация исходящей, входящей документации
Условия
Обучение за счет компании, введение в должность, Стабильность компании, Гибкий график

Цена: Договорная	Тип объявления: Услуги, предлагаю	Торг: --

Пущина Наталья **89103236151**